REGULAMIN PÓŁKOLONII „LATO W SZKOLE SP 55”

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 55 W KRAKOWIE

A. ORGANIZACJA PÓŁKOLONII

1. Organizatorem półkolonii „LATO W SZKOLE SP 55” jest Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 55 w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Dobczycka 20.

2. Regulamin półkolonii letniej w Lato w Szkole SP 55 obowiązuje:

2.1. wszystkich uczestników półkolonii,

2.2. rodziców i opiekunów,

2.3. kierownika, instruktorów oraz wychowawców półkolonii.

3. Organizacja półkolonii:

Półkolonia trwa w wybranych tygodniach w okresie od 27 czerwca do 31 sierpnia 2022r.

4. Półkolonia odbywa się w tygodniowych turnusach od poniedziałku do piątku przez 5 dni roboczych w godzinach od 8:00 do 16:00. Dzieci mogą być przywożone od godz. 7:30 z tym, że zajęcia rozpoczynają się o godz. 8:00 (przez pierwsze pół godziny dzieci mają czas wolny, są pod opieką wychowawców). Bazą półkolonii będzie Szkoła Podstawowa nr 55 mieszcząca się przy ul. Dobczyckiej 20 w Krakowie.

5. Uczestnikami półkolonii są dzieci w wieku 7–15 lat. W jednym turnusie zaplanowane są 2 grupy po 15 uczestników. Podział na grupy zostanie dokonany po procesie rejestracyjnym, pierwszego dnia półkolonii. Możliwe jest stworzenie większej ilości grup w zależności od zapotrzebowania i możliwości placówki.

6. Warunkiem uczestnictwa w półkoloniach „Lato w szkole SP55” jest dokonanie zapisu u wskazanych w harmonogramie osób, uiszczenie opłaty, przekazanie karty zgłoszeniowej oraz zaakceptowanie regulaminu półkolonii i podpisanie oświadczenia Covid.

7. Opłata za turnus półkolonii wynosi 180,00zł. (wyżywienie jest opcjonalne – 14 zł za obiad/dzień)

8. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem wychowawców, instruktorów lub kierownika półkolonii wg harmonogramu.

9. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników półkolonii w czasie półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników –odpowiedzialność rodziców .

10. Organizator nie zaleca przynosić na półkolonie cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.

11. Korzystanie z urządzeń elektronicznych jest możliwe tylko za zgodą wychowawców półkolonii.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany w związku ze złymi warunkami atmosferycznymi lub innymi niezależnymi od organizatora.

13. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Rodziców/Opiekunów o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych.

14. Plan zajęć sporządzany jest przez wychowawców i kierownika półkolonii:

14.1. ramowy zostanie przedstawiony na stronie: www.sp55krakow.pl

14.2.- szczegółowy zostanie przedstawiony uczestnikom w pierwszym dniu zajęć.

15. Organizator półkolonii zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu oraz uczestników półkolonii.

16. Organizator zobowiązuje się do umieszczenia w widocznym miejscu dozownika z płynem odkażającym przy wejściu do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych.

17. Organizator zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego oraz regularny pomiar temperatury uczestnikom wypoczynku i kadrze wypoczynku.

18.Organizator wyznaczapomieszczenie umożliwiające natychmiastowe odizolowanie uczestnika lub kadry wypoczynku, u której wystąpiły objawy choroby.

B. KADRA

1. Kierownik półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodnie z Rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz. 452)

2. Opiekunowie -wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz. 452)

2a. Obowiązki wychowawcy:

a) zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku oraz opracowanie planu pracy grupy;

b) poinformowanie kierownika wypoczynku o specjalnych potrzebach uczestników wypoczynku;

c) prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku;

d) organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia ;

e) realizacja programu;

f) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom półkolonii;

g) sprawowanie opieki nad uczestnikami wypoczynku w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych.

2b. Wychowawca ma prawo do :

a) zgłaszania wszelkich wątpliwości i skarg do Kierownika półkolonii.

3. Obowiązki kierownika:

a) kierowanie wypoczynkiem;

b) opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wypoczynku i kontrola ich realizacji;

c) ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wypoczynku;

d) kontrola wykonywania obowiązków przez wychowawców;

e) zapewnienie uczestnikom wypoczynku właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom;

f) nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wypoczynku;

g) przekazanie organizatorowi wypoczynku niezwłocznie po zakończeniu wypoczynku dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych;

h) udostępnienie na wniosek rodziców wypoczynku kopii karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku;

i) nadzór nad realizacją programu;

j) podział uczestników wypoczynku na grupy.

4. Wszystkie osoby zapewniające realizacje programu wypoczynku (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza, kierowcy, obsługa obiektu) muszą być zdrowe, bez objawów infekcji lub innej choroby, w tym w szczególności zakaźnej oraz nie mogą podlegać obowiązkowej kwarantannie lub izolacji.

C. RODZICE

1. Nie uczestniczą czynnie w zajęciach organizowanych w ramach półkolonii.

2. Są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć.

3. Są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka od miejsca zamieszkania do miejsca transportu na wypoczynek i z powrotem.

4. Są zobowiązani do poświadczenia w pisemnym oświadczeniu, stanowiących załącznik nr 1 do Regulaminu, o braku u uczestnika półkolonii infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku. Są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.

5. Są zobowiązaniu do udostępnienia organizatorowi i kierownikowi półkolonii numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.

6. Zobowiązują się do niezwłocznego – do 2 godzin – odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

7. Osoby odprowadzające na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem półkolonii.

8. Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w półkoloniach w karcie kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w półkoloniach.

D. UCZESTNICY:

Uczestnicy mają prawo do:

1.1. spokojnego radosnego i bezpiecznego wypoczynku

1.2. uczestniczenia we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych podczas półkolonii

1.3. wnoszenia próśb i skarg do wychowawców

1.4. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii.

2. Uczestnicy mają obowiązek:

2.1. każdy uczestnik musi posiadać legitymację (jeśli została mu wydana)

2.2. wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia

2.3. przestrzegać regulaminu

2.4. dbać o czystość i porządek

2.5. przestrzegania zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować wychowawcę.

2.6. zgłaszać wychowawcy wyjście z placówki po zakończonych zajęciach (w przypadku samodzielnego powrotu do domu)

2.7. mieć szacunek do wychowawców, innych uczestników i samego siebie

2.8. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny dział w zajęciach.

2.9. każdego dnia uczestnik powinien mieć odpowiednią odzież letnią, czapkę z daszkiem, krem chroniący przed słońcem.

2.10. uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.

2.11. samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie i nie wykonywanie poleceń wychowawców oraz nieprzestrzeganie regulaminu spowoduje następujące konsekwencje:

2.12.1. Upomnienie przez wychowawcę

2.12.2. Zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych

2.12.3. Powiadomienie rodziców o zachowaniu

2.12.4. Wykluczenie z półkolonii.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów, palenia papierosów, picia alkoholu i zażywania narkotyków – dotyczy to uczestników, instruktorów i opiekunów, a także rodziców.

2. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika półkolonii jego Rodzice/Opiekunowie mogą zostać obciążeni kosztami naprawy wyrządzonej szkody.

3. Wyrażam zgodę na udział mojego syn/córki/podopiecznego/podopiecznej w półkoloniach letnich pn. „Lato w szkole SP55”. Oświadczam, że mój syn/córka/podopieczny/podopieczna jest zdrowy i nie ma przeciwwskazań zdrowotnych ani fizycznych do udziału w zajęciach o charakterze sportowym. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich niezbędnych zabiegów w stanach zagrażających życiu lub zdrowiu.

4. O sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyduje Organizator.